



- Schulstr. 3 - 48612 Horstmar - Tel.: 02558 383 - e-mail: [info@grundschule-horstmar.de](mailto:info@grundschule-horstmar.de)

## LERNEN AUF DISTANZ - Festlegung von verbindlichen Mindeststandards -

- Durch die andauernde Pandemielage besteht jederzeit die Möglichkeit, dass einzelne Lerngruppen und Klassen geschlossen werden müssen. In diesem Fall ist die Schule verpflichtet, eine dem Präsenzunterricht gleichwertige Form des Unterrichts in analoger und digitaler Form festzulegen > **Distanzunterricht (LERNEN AUF DISTANZ)**
- Der Distanzunterricht ist im Gegensatz zum sogenannten „Homeschooling“ ein von der Schule veranlasster und von den Lehrkräften begleitetes Lernen.
- Alle nachfolgenden Aspekte gelten für die Situation, dass Kinder und / oder Lehrer gesundheitlich in der Lage sind, die Absprachen umzusetzen.
- Die zu einer Quarantäne verpflichteten Schülerinnen und Schüler erhalten Distanzunterricht. Sie sind dazu verpflichtet, sich auf diesen Unterricht vorzubereiten, sich aktiv zu beteiligen, die erforderlichen Arbeiten anzufertigen und Hausaufgaben zu erledigen.
- Der Distanzunterricht wird auf der Grundlage eines pädagogischen und organisatorischen Plans eingerichtet. Die Schulleitung informiert die Schulaufsicht sowie die Eltern hierüber (Schulpflegschaft).
- Zu möglichst allen Eltern besteht Mailkontakt. Schulleitung kann so nahezu alle Eltern erreichen.
- Die Leistungsbewertung erstreckt sich auch auf die im Distanzunterricht vermittelten Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten.
- Klassenarbeiten finden (nach Möglichkeit) im Präsenzunterricht statt. (evtl. Abweichungen von den Vorgaben)

(I) Abwesenheit von ganzen Klassen oder größeren Lerngruppen	
Material und Lerninhalte	Kommunikation
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Die Aufgaben</b> werden als Wochenpläne in Form eines <b>PADLET</b> gestellt.</li> <li>• Die Wochenpläne legen einen <b>Schwerpunkt</b> auf die <b>Fächer Deutsch und Mathematik</b>, in den Klassen 3 und 4 auch auf <b>Sachunterricht</b> und <b>Englisch</b>.</li> <li>• Die <b>weiteren Unterrichtsfächer</b> werden bei längeren Zeiten des Distanzlernens ergänzend hinzugenommen.</li> <li>• Das Padlet enthält <b>zusätzliche Hinweise</b> in Form von Erklärvideos, thematische Einführungen etc., die die Wochenplanarbeit ergänzen und auch auf dem Padlet zu finden sind.</li> <li>• Außerdem ist ein Bereich für <b>allgemeine Informationen</b> der Klasse / der Schule integriert.</li> <li>• Das Padlet kann für eine Klasse unterschiedlich gestaltet sein. So können <b>differenzierende Lernangebote</b> zu weiteren Fächern, zum Bereich Deutsch als Zweit-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eltern werden über die Startseite der Schulhomepage <b>und</b> über klasseninterne Mailinglisten per E-Mail informiert, wenn das Lernen auf Distanz für Lerngruppen eintritt. →<a href="http://www.grundschule-horstmar.de">www.grundschule-horstmar.de</a></li> <li>• Schulorganisatorisches wird über die Schulleitung bekannt gegeben, klasseninterne Angelegenheiten über die Klassenleitung</li> <li>• <b>Die Lehrerinnen</b> sind zu den abgesprochenen Zeiten im Rahmen ihrer Arbeitszeit (Sprechzeiten werden mitgeteilt) <b>erreichbar</b> und stehen zu den vereinbarten Zeiten für Beratungen, Erklärungen etc. zur Verfügung.</li> <li>• Grundsätzlich können sich die Arbeitszeiten für eine bessere <b>Erreichbarkeit vom Vormittag in den Nachmittag verschieben</b>, jedoch sollte die Gesamt - Wochenarbeitszeit berücksichtigt werden.</li> <li>• Mögliche Kommunikationsformen:</li> </ul>

<p>sprache (DaZ) oder zu bestimmten Förderschwerpunkten enthalten sein.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alle <b>notwendigen Informationen</b> und Zusatzmaterialien werden ebenfalls im Padlet zusammengefasst und den Eltern in digitaler Form (per E-Mail) zur Verfügung gestellt.</li> <li>• <b>Leihgeräte:</b> Bei Bedarf besteht das Angebot, digitale Endgeräte auszuleihen (<b>sobald vorhanden</b>) oder die Aufgaben in gedruckter Form in der Schule abzuholen.</li> <li>• <b>Die Abholung</b> erfolgt nach Absprache unter Einhaltung der Hygienebestimmungen. Sie wird von Familienangehörigen oder beauftragten dritten Personen durchgeführt.</li> <li>• <b>Der Zeitraum</b> wird schnellstmöglich bekanntgegeben.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>persönliches Gespräch (falls möglich)</b></li> <li>b) <b>E-Mail</b></li> <li>c) <b>Telefonat</b></li> <li>d) <b>Videokonferenz / Videotelefonie</b></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jede Lehrkraft nimmt in Zeiten des Distanzunterrichts <b>1 bis 2 mal pro Woche Kontakt</b> zu jedem Schüler auf den abgesprochenen Wegen auf.</li> <li>• Es ist darauf zu achten, <b>dass Ruhe und Erholungszeiten</b> an Wochenenden und am Feierabend für Eltern, Schüler und Lehrer gleichermaßen eingehalten werden.</li> </ul>
--	--

<b>(II) Abwesenheit einzelner Schülerinnen und Schüler</b>	
<b>Material und Lerninhalte</b>	<b>Kommunikation</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sind einzelne Kinder</b> für wenige Tage krank oder können im Sinne einer Vorsichtsmaßnahme nicht am Unterricht der Klasse teilnehmen, sind die <b>Eltern verpflichtet</b>, sich um die Aufgaben aus der Schule bzw. die Hausaufgaben zu kümmern.</li> <li>• <b>Versäumte Aufgaben</b> sollen nachgearbeitet werden, wenn dies aus gesundheitlichen Gründen zumutbar ist.</li> <li>• Die Eltern vereinbaren mit der Klassenlehrerin ihres Kindes, in welcher Form die Aufgaben und benötigten <b>Materialien abgeholt</b> oder einem anderen Kind der Klasse (Geschwisterkind etc.) <b>mitgegeben</b> werden können.</li> <li>• <b>Die Aufgabenstellung</b> kann in Form eines Padlets erfolgen, kann aber auch situationsabhängig in einer anderen Variante gestellt werden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Eltern informieren</b> die Schule vor Unterrichtsbeginn über das Schultelefon (Tel.: 02558-383), wenn ihr Kind nicht am Präsenzunterricht teilnehmen kann (Erkrankung, relevante Vorerkrankungen, Quarantäne).</li> <li>• <b>Die Lehrerinnen</b> sind zu den abgesprochenen Zeiten im Rahmen ihrer Arbeitszeit (Sprechzeiten werden mitgeteilt) <b>erreichbar</b> und stehen zu den vereinbarten Zeiten für Beratungen, Erklärungen etc. zur Verfügung.</li> <li>• Mögliche Kommunikationsformen: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>persönliches Gespräch (falls möglich)</b></li> <li>b) <b>E-Mail</b></li> <li>c) <b>Telefonat</b></li> <li>d) <b>Videokonferenz / Videotelefonie</b></li> </ul> </li> </ul>

### **Lernerfolgsüberprüfung und Leistungsbewertung/ Beratung und Feedback**

Bei längerem Lernen auf Distanz erfolgt eine Unterscheidung zwischen der Kontrolle der Arbeitsergebnisse und der Rückmeldung zum individuellen Lernprozess.

- Die Schüler/innen sollen mindestens eine Aufgabe pro Woche abgegeben (E-Mail / Ablagefach in der Schule / Präsenzunterricht), so bekommt das Kind bekommt eine Rückmeldung zum Arbeitsergebnis (E-Mail /Telefonat/ Präsenzunterricht).
- Individuelle Rückmeldungen zum Lernprozess können jederzeit gegeben werden.

Falls es zu Schließungen ohne Quarantänenvorgaben kommt, wird eine „**study hall**“ für Kinder, die Bedarf an pädagogischer Unterstützung und einem ruhigen Arbeitsplatz haben, eingerichtet. Je nach Verfügbarkeit von Personal lernen 1-3 Kinder unter Abstands- und Hygieneregeln mit pädagogischer Unterstützung im rollierenden System. Diese Kinder erhalten jeweils 2 Unterrichtsstunden in der Schule um ihnen die Möglichkeiten des individuellen und ruhigen Arbeitens zu ermöglichen. Den Bedarf der Kinder melden die Klassenlehrer\*innen bei der Schulleitung an.